

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Государственного и международного права



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Куемжиева С.А.
(протокол от 26.04.2024 № 9)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
« ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Аграрно-правовой
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра административного и финансового права
Опарин В.Н.

Старший преподаватель, кафедра государственного и
международного права Кириченко Е.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.07.2022 №1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Государственно го и международног о права	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Савченко М.С.	Согласовано	17.04.2024, № 9
2	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совет а	Сапфинова А.А.	Согласовано	25.04.2024, № 7
3	Международно го частного и предпринимате льского права	Руководитель образовательно й программы	Кудрявцева Л.В.	Согласовано	26.04.2024, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления деятельности в сфере таможенного дела.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование способности применять нормы материального и процессуального права в сфере таможенного дела при решении задач профессиональной деятельности;;
- формирование способности профессионально толковать нормы права в области таможенного дела.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1 Устанавливает виды и особенности возникшего правоотношения

Знать:

ОПК-2.1/Зн5 Знать виды и особенности возникшего таможенного правоотношения.

Уметь:

ОПК-2.1/Ум5 Уметь устанавливать виды и особенности возникшего таможенного правоотношения.

Владеть:

ОПК-2.1/Нв5

Владеть навыками установления видов и особенностей возникшего таможенного правоотношения.

ОПК-2.2 Определяет нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретных правоотношениях

Знать:

ОПК-2.2/Зн5 Знает содержание норм таможенного права.

Уметь:

ОПК-2.2/Ум5 Умеет определять нормы таможенного права, подлежащие применению в конкретных таможенных правоотношениях.

Владеть:

ОПК-2.2/Нв5 Владеет навыками определять нормы таможенного права, подлежащие применению в конкретных таможенных правоотношениях.

ОПК-2.3 Определяет содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права

Знать:

ОПК-2.3/Зн5 Знает содержание норм таможенного права, необходимых для определения содержания и формы индивидуальных предписаний.

Уметь:

ОПК-2.3/Ум5 Умеет определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм таможенного права.

Владеть:

ОПК-2.3/Нв5 Владеет навыками определения содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм таможенного права.

ОПК-2.4 Применяет нормы материального и процессуального права при вынесении юридически значимых актов

Знать:

ОПК-2.4/Зн5 Знает нормы таможенного права, которые применяются при вынесении юридически значимых актов.

Уметь:

ОПК-2.4/Ум5 Умеет применять нормы таможенного права при вынесении юридически значимых актов.

Владеть:

ОПК-2.4/Нв5 Владеет навыками применения норм таможенного права при вынесении юридически значимых актов.

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-4.1 Осуществляет уяснение смысла и содержания правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования права

Знать:

ОПК-4.1/Зн3 Знает, как выбрать необходимый способ толкования норм таможенного права.

Уметь:

ОПК-4.1/Ум3 Умеет уяснить смысл и содержание таможенных предписаний, выбирая необходимые способы толкования права.

Владеть:

ОПК-4.1/Нв3 Владеет навыками уяснения смысла и содержания таможенных предписаний посредством выбора необходимых способов толкования права.

ОПК-4.2 Разъясняет смысл и содержание нормы права заинтересованным субъектам права

Знать:

ОПК-4.2/Зн4 Знает как разъяснить смысл и содержание нормы таможенного права заинтересованным субъектам права.

Уметь:

ОПК-4.2/Ум4 Умеет разъяснить смысл и содержание нормы таможенного права заинтересованным субъектам права.

Владеть:

ОПК-4.2/Нв4 Владеет навыками разъяснения смысла и содержания норм таможенного права заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.3 Оформляет результаты толкования нормы права, составляя акты толкования

Знать:

ОПК-4.3/Зн4 Знает, как оформить результаты толкования нормы таможенного права.

Уметь:

ОПК-4.3/Ум4 Умеет составлять акты толкования норм таможенного права.

Владеть:

ОПК-4.3/Нв4 Владеет навыками оформления результатов толкования норм таможенного права посредством составления актов толкования

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Таможенное право» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Очно-заочная форма обучения - 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	53	1		22	30	55	Зачет
Всего	108	3	53	1		22	30	55	

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	23	1		10	12	85	Зачет
Всего	108	3	23	1		10	12	85	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Итоговые результаты освоения

	Всего	Внеаудиторная работа	Лекционные	Практические	Самостоятельные	Планируемые результаты обучения, с результатами программы
Раздел 1. Раздел 1	62		12	20	30	ОПК-2.1
Тема 1.1. Понятие, предмет и метод таможенного права	18		4	6	8	ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 1.2. Периодизация истории развития таможенного права	6				6	ОПК-2.4 ОПК-4.1
Тема 1.3. Таможенное оформление	20		4	8	8	ОПК-4.2 ОПК-4.3
Тема 1.4. Таможенные процедуры	18		4	6	8	
Раздел 2. Раздел 2	45		10	10	25	ОПК-2.1
Тема 2.1. Особенности перемещения товаров через таможенную границу в отношении отдельных категорий товаров	12		4	2	6	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2
Тема 2.2. Таможенный контроль	13		2	4	7	ОПК-4.3
Тема 2.3. Правовые основы взимания таможенных платежей	10		2	2	6	
Тема 2.4. Ответственность в таможенном праве	10		2	2	6	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	1	1				ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4
Тема 3.1. Зачёт	1	1				ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
Итого	108	1	22	30	55	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы
Раздел 1. Раздел 1	59		6	8	45	ОПК-2.1
Тема 1.1. Понятие, предмет и метод таможенного права	18		2	4	12	ОПК-2.2 ОПК-2.3
Тема 1.2. Периодизация истории развития таможенного права	10				10	ОПК-2.4 ОПК-4.1
Тема 1.3. Таможенное оформление	16		2	2	12	ОПК-4.2 ОПК-4.3

Тема 1.4. Таможенные процедуры	15		2	2	11	
Раздел 2. Раздел 2	48		4	4	40	ОПК-2.1
Тема 2.1. Особенности перемещения товаров через таможенную границу в отношении отдельных категорий товаров	10				10	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
Тема 2.2. Таможенный контроль	14		2	2	10	
Тема 2.3. Правовые основы взимания таможенных платежей	14		2	2	10	
Тема 2.4. Ответственность в таможенном праве	10				10	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	1	1				ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
Тема 3.1. Зачёт	1	1				
Итого	108	1	10	12	85	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Раздел 1

(Очная: Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 20ч.; Самостоятельная работа - 30ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 45ч.)

Тема 1.1. Понятие, предмет и метод таможенного права

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Таможенная политика: понятие, цели, задачи и методы.
2. Понятие таможенного права. Соотношение таможенного дела и таможенного права.
3. Предмет таможенного права. Метод таможенного права.
4. Нормы таможенного права: понятие, особенности, виды.
5. Понятие и система принципов таможенного права:
6. Понятие и виды таможенных правоотношений.
7. Понятие и виды субъектов таможенного права.
8. Источники таможенного права: понятие, виды.

Тема 1.2. Периодизация истории развития таможенного права

(Очная: Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 10ч.)

1. История таможенного дела и таможенного права в России до революции.
2. Таможенное законодательство в советский период.
3. Постсоветский этап развития таможенного законодательства.

Тема 1.3. Таможенное оформление

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Таможенное оформление: понятие, этапы.
2. Понятие и общие условия совершения таможенных операций.
3. Прибытие товаров на таможенную территорию.
4. Временное хранение товаров.
5. Убытие товаров с таможенной территории.
6. Таможенное декларирование. Виды таможенных деклараций. Правовой статус декларанта.
7. Выпуск товаров: понятие и значение.
8. Убытие товаров с таможенной территории

Тема 1.4. Таможенные процедуры

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)

1. Понятие таможенных процедур. Общие положения о таможенных процедурах.
2. Виды таможенных процедур. Выбор и изменение таможенных процедур.
3. Содержание таможенных процедур

Раздел 2. Раздел 2

(Очная: Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 25ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 40ч.)

Тема 2.1. Особенности перемещения товаров через таможенную границу в отношении отдельных категорий товаров

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Процедура перемещения транспортных средств через таможенную границу.
2. Перемещение товаров физическими лицами.
3. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях.
4. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц: дипломатические представительства; глава дипломатического представительства; члены административно-технического персонала; консульские учреждения; иностранные дипломатические и консульские курьеры; делегации иностранных государств; международные организации и их персонал.
5. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.

Тема 2.2. Таможенный контроль

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 7ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Таможенный контроль: понятие, его цели, задачи, классификация
2. Принципы и общие положения проведения таможенного контроля.
3. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
4. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, их применение

Тема 2.3. Правовые основы взимания таможенных платежей

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Понятие и виды таможенных платежей.
2. Порядок исчисления таможенных платежей.
3. Порядок уплаты таможенных платежей.
4. Сроки уплаты таможенных платежей. 5. Меры обеспечения уплаты таможенных платежей.
6. Специальные, антидемпинговые, компенсационные и иные пошлины.

Тема 2.4. Ответственность в таможенном праве

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Понятие и виды ответственности в таможенном праве.
2. Принципы ответственности за правонарушения в области таможенного дела.
3. Уголовные преступления в сфере таможенного дела.
4. Административная ответственность в сфере таможенного дела.
5. Обжалование решений, действий или бездействия таможенных органов, должностных лиц и их рассмотрение.

Раздел 3. Промежуточная аттестация

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 3.1. Зачёт

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Зачёт

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Раздел 1

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Сопоставьте таможенную процедуру и статус товара, который может быть под неё помещён:

Процедуры:

1. Выпуск для внутреннего потребления.
2. Экспорт.
3. Таможенный транзит.

Статус товара:

- A. Иностранное изделие.
- B. Товар Союза.
- B. Иностранное изделие или товар Союза.

2. Сопоставьте таможенную процедуру и общий срок её действия:

Таможенные процедуры:

1. Таможенный склад.
2. Временный ввоз.
3. Временный вывоз.

Сроки действия:

- A. 3 года.
- B. 2 года.
- B. Срок не ограничен.

3. Сопоставьте понятия и определения понятий:

1. Декларант
2. Заинтересованное лицо
3. Иностранное лицо

- А. лицо, которое декларирует товары либо от имени которого декларируются товары
- Б. лицо, не являющееся лицом государства-члена
- В. лицо, интересы которого в отношении товаров затрагиваются решениями, действиями (бездействием) таможенных органов или их должностных лиц

4. Сопоставьте понятия и определения понятий:

1. Иностранные товары
2. Товары для личного пользования
3. Экспресс-груз

А. товары, не являющиеся товарами Союза, в том числе утратившие статус товаров Союза в соответствии с настоящим Кодексом, а также товары, которые приобрели статус иностранных товаров

Б. товары, предназначенные для личных, семейных, домашних и иных, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, нужд физических лиц, перемещаемые через таможенную границу Союза в сопровождаемом или несопровождаемом багаже, путем пересылки в международных почтовых отправлениях либо иным способом

В. товар, перевозимый в рамках скоростной перевозки транспортом любого вида с использованием электронной информационной системы организации и отслеживания перевозок в целях доставки этого товара до получателя в соответствии с индивидуальной накладной в течение минимально возможного и (или) фиксированного промежутка времени, за исключением товара, пересылаемого в международных почтовых отправлениях

Раздел 2. Раздел 2

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Раскройте определение понятия.

Раскройте определение понятия «таможенный представитель».

2. Выберите способ, при помощи которого осуществляется идентификация товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередач. Ответ обоснуйте.

1. Маркировка товара.
2. Фотографирование товара.
3. Письменное описание свойств товара.
4. Идентификация не осуществляется.

3. Раскройте определение понятия

Раскройте определение понятия «таможенный контроль».

4. При доставке товаров от места убытия к месту фактического пересечения границы возникла авария, препятствующая доставке. Перевозчик принял меры для обеспечения сохранности товара, сообщил об аварии в ближайший таможенный орган и обеспечил транспортировку в указанное таможенным органом место. Позже перевозчик обратился за возмещением своих расходов к таможенному органу. Положено ли перевозчику возмещение его расходов? Ответ обоснуйте.

1. Да, возмещение положено в полном объеме.
2. Да, возмещение положено, но частично, только за обеспечение сохранности товара.
3. Да, возмещение положено, но частично, только за обеспечение перевозки товара в указанное таможенным органом место.
4. Нет, возмещение не положено.

Раздел 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-2.2 ОПК-4.2 ОПК-2.3 ОПК-4.3 ОПК-2.4

Вопросы/Задания:

1. Понятие таможенного права и таможенного дела.
2. Предмет таможенного права.
3. Методы правового регулирования в таможенном праве.
4. Таможенные нормы: понятие особенности, классификация. Действие норм таможенного права во времени, в пространстве, по кругу лиц.
5. Источники таможенного права.
6. Принципы таможенного права.
7. Таможенные операции: понятие, виды, правовое регулирование, основы проведения.
8. Понятие и классификация таможенных процедур.
9. Общие условия применения таможенных процедур.
10. Таможенный контроль: понятие, цели, задачи.
11. Принципы и общие условия проведения таможенного контроля.
12. Классификация таможенного контроля.
13. Понятие и виды таможенных платежей.
14. Обеспечение уплаты таможенных платежей.
15. Таможенные сборы.
16. Таможенные пошлины. Виды ставок таможенных пошлин.
17. Таможенные правоотношения: понятие, особенности, классификация.
18. Правовой статус таможенного представителя.
19. Правовой статус таможенного перевозчика.
20. Правовой статус владельца склада временного хранения.
21. Правовой статус уполномоченного экономического оператора.

22. Таможенное оформление: понятие, этапы.
23. Понятие таможенного декларирования. Виды таможенных деклараций.
24. Место и сроки таможенного декларирования. Документы, необходимые при таможенном декларировании.
25. Принятие, изменение, дополнение и отзыв таможенной декларации.
26. Формы таможенного контроля и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.
27. Прибытие товаров на таможенную территорию.
28. Убытие товаров с таможенной территории.
29. Временное хранение товаров.
30. Выпуск товаров.
31. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
32. Таможенная процедура экспорта.
33. Таможенная процедура таможенного транзита.
34. Таможенная процедура таможенного склада.
35. Таможенная процедура переработки на таможенной территории.
36. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории.
37. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления.
38. Таможенная процедура временного ввоза (допуска).
39. Таможенная процедура временного вывоза.
40. Таможенная процедура свободной таможенной зоны.
41. Таможенная процедура свободного склада.
42. Таможенная процедура реимпорта.
43. Таможенная процедура реэкспорта.
44. Таможенная процедура беспошлинной торговли.
45. Таможенная процедура уничтожения.

46. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
47. Специальная таможенная процедура.
48. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов.
49. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
50. Сроки и порядок уплаты таможенных платежей.
51. Понятие и виды субъектов таможенного права.
52. Система и функции таможенных органов как субъектов таможенного права.
53. Правовые основы прохождения службы в таможенных органах РФ.
54. Правовой статус декларанта.
55. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях.
56. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц.
57. Перемещение транспортных средств международных перевозок при осуществлении международных перевозок товаров, пассажиров и багажа.
58. Особенности перемещения товаров для личного пользования.
59. Понятие и виды ответственности в таможенном праве.
60. Уголовные преступления в сфере таможенного дела.
61. Административная ответственность за нарушения таможенных правил.
62. Обжалование решений, действий или бездействия таможенных органов и их должностных лиц.

Очно-заочная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-2.2 ОПК-4.2 ОПК-2.3 ОПК-4.3 ОПК-2.4

Вопросы/Задания:

1. Понятие таможенного права и таможенного дела.
2. Предмет таможенного права.
3. Методы правового регулирования в таможенном праве.
4. Таможенные нормы: понятие особенности, классификация. Действие норм таможенного права во времени, в пространстве, по кругу лиц.

5. Источники таможенного права.
6. Принципы таможенного права.
7. Таможенные операции: понятие, виды, правовое регулирование, основы проведения.
8. Понятие и классификация таможенных процедур.
9. Общие условия применения таможенных процедур.
10. Таможенный контроль: понятие, цели, задачи.
11. Принципы и общие условия проведения таможенного контроля.
12. Классификация таможенного контроля.
13. Понятие и виды таможенных платежей.
14. Обеспечение уплаты таможенных платежей.
15. Таможенные сборы.
16. Таможенные пошлины. Виды ставок таможенных пошлин.
17. Таможенные правоотношения: понятие, особенности, классификация.
18. Правовой статус таможенного представителя.
19. Правовой статус таможенного перевозчика.
20. Правовой статус владельца склада временного хранения.
21. Правовой статус уполномоченного экономического оператора.
22. Таможенное оформление: понятие, этапы.
23. Понятие таможенного декларирования. Виды таможенных деклараций.
24. Место и сроки таможенного декларирования. Документы, необходимые при таможенном декларировании.
25. Принятие, изменение, дополнение и отзыв таможенной декларации.
26. Формы таможенного контроля и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.
27. Прибытие товаров на таможенную территорию.
28. Убытие товаров с таможенной территории.

29. Временное хранение товаров.
30. Выпуск товаров.
31. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
32. Таможенная процедура экспорта.
33. Таможенная процедура таможенного транзита.
34. Таможенная процедура таможенного склада.
35. Таможенная процедура переработки на таможенной территории.
36. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории.
37. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления.
38. Таможенная процедура временного ввоза (допуска).
39. Таможенная процедура временного вывоза.
40. Таможенная процедура свободной таможенной зоны.
41. Таможенная процедура свободного склада.
42. Таможенная процедура реимпорта.
43. Таможенная процедура реэкспорта.
44. Таможенная процедура беспошлинной торговли.
45. Таможенная процедура уничтожения.
46. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
47. Специальная таможенная процедура.
48. Особенности совершения таможенных операций в отношении припасов.
49. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.
50. Сроки и порядок уплаты таможенных платежей.
51. Понятие и виды субъектов таможенного права.
52. Система и функции таможенных органов как субъектов таможенного права.
53. Правовые основы прохождения службы в таможенных органах РФ.

54. Правовой статус декларанта.
55. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях.
56. Перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц.
57. Перемещение транспортных средств международных перевозок при осуществлении международных перевозок товаров, пассажиров и багажа.
58. Особенности перемещения товаров для личного пользования.
59. Понятие и виды ответственности в таможенном праве.
60. Уголовные преступления в сфере таможенного дела.
61. Административная ответственность за нарушения таможенных правил.
62. Обжалование решений, действий или бездействия таможенных органов и их должностных лиц.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право: Учебное пособие / О.Ю. Бакаева, Н.Н. Лайченкова.; Саратовская государственная юридическая академия. - 3 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2023. - 592 с. - 978-5-16-015104-5. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1902/1902732.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Свинухов, В.Г. Таможенное право: Учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова.; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления. - 1 - Москва: Издательство "Магистр", 2022. - 368 с. - 978-5-16-006534-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1844/1844275.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
3. Чермянинов,, Д. В. Таможенное право: учебник / Д. В. Чермянинов,. - Таможенное право - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 438 с. - 978-5-4497-0055-1. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/84399.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Гречкина,, О. В. Административно-деликтное производство по делам о нарушении таможенных правил: монография / О. В. Гречкина,, С. А. Ческидова,. - Административно-деликтное производство по делам о нарушении таможенных правил - Москва: Российская таможенная академия, 2018. - 144 с. - 978-5-9590-1010-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/93168.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Актуальные проблемы таможенного права: Учебное пособие / В.Б. Мантусов, Н.Д. Эриашвили, Г.А. Прокопович, Е.Н. Соловьев.; Российская таможенная академия. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 103 с. - 978-5-238-02921-4. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1025/1025534.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Таможенное дело: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Ю. А. Щербанин, В. Н. Галузо, [и др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили. - Таможенное дело - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 375 с. - 978-5-238-02128-7. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/71050.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. www.rsl.ru - ФГБУ "Российская государственная библиотека"
2. www.iprbookshop.ru - ЭБС IPRbook
3. <https://znanium.ru> - Электронно-библиотечная система "Знаниум".

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

2гд

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

415гл

кафедра - 0 шт.

стол 2 местный - 1 шт.

Учебная аудитория

416гл

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

452гл

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 0 шт.

714гл

доска интеракт. Smart technologien Board 660 - 0 шт.

733гл

Доска ДК 11Э2410 - 1 шт.

стол аудиторный пятиместный - 31 шт.

шкаф для монолита - 1 шт.

746гл

доска интеракт. Smart technologien Board 660 - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Таможенное право : метод. указания по контактной работе / сост. С. В. Безуглов. – Краснодар : КубГАУ, 2021. - Образовательный портал КубГАУ: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10608> - Образовательный портал КубГАУ, кафедра государственного и международного права, № 111.

Таможенное право : метод. указания по самостоятельной работе / сост. С. В. Безуглов. – Краснодар : КубГАУ, 2021. - Образовательный портал КубГАУ: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10607> - Образовательный портал КубГАУ, кафедра государственного и международного права, № 110.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «пржектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения,

письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Сапфинова А.А. Активные и интерактивные формы проведения занятий : метод.указания / сост. А. А. Сапфинова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 22 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа:

https://edu.kubsau.ru/file.php/125/METODICHKA_PO_AKTIVNYM_I_INTERAKTIVNYM_FOR_MAM_PROVEDENIJA_ZANJATII.pdf